

**CENTRE SOCIO-CULTUREL DE NEUDORF  
DOSSIER FAMILIAL DE RENSEIGNEMENTS**

**A REMPLIR PAR TOUS**

NOM DE FAMILLE :

NOM DU OU DES ENFANT(S) :

**Adulte 1/responsable légal**

Nom : .....

Prénom : .....

Adresse : .....

Email : .....

Téléphone : ..... Portable : .....

Date de naissance : ..... N° allocataire CAF ou MSA : .....

Profession : ..... N° de tél. prof. : .....

**Adulte 2/responsable légal**

Nom : .....

Prénom : .....

Adresse : .....

Email : .....

Téléphone : ..... Portable : .....

Date de naissance : ..... N° allocataire CAF ou MSA : .....

Profession : ..... N° de tél. prof. : .....

Enfant(s)	1 <sup>er</sup> enfant		2 <sup>ème</sup> enfant		2 <sup>ème</sup> enfant		4 <sup>ème</sup> enfant	
<b>Nom</b>								
<b>Prénom</b>								
<b>Sexe</b>	F <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>	F <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>	F <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>	F <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>
<b>Date de naissance</b>								

**Pièces à fournir obligatoirement pour toute inscription :**

- Le dossier d'inscription dûment complété et signé
- Attestation CAF ou MSA mentionnant le numéro d'allocataire et le montant des prestations familiales

ACTIVITES FAMILLES	
Sorties familiales	<input type="checkbox"/>
Week-end familial	<input type="checkbox"/>
Vacances familiales	<input type="checkbox"/>
La récré en famille	<input type="checkbox"/>
Entre nous	<input type="checkbox"/>
Atelier des gourmands	<input type="checkbox"/>
Entre parent'aise (Musau)	<input type="checkbox"/>
Entre parents (Neufeld)	<input type="checkbox"/>
Du temps en famille (Neufeld)	<input type="checkbox"/>
Ensemble ! (Neufeld)	<input type="checkbox"/>
Les volontaires de la convivialité (Musau)	<input type="checkbox"/>
CLAS – Coup de pouce (Neufeld/Musau)	<input type="checkbox"/>

## MODALITES DE FONCTIONNEMENT

### Fonctionnement :

- Le CSC Neudorf se réserve le droit de supprimer un atelier si le nombre de participants est insuffisant, de modifier les horaires ou de changer les salles d'activités selon les impératifs de fonctionnement
- L'adhésion familiale est obligatoire pour pouvoir participer aux activités Famille, exception faite du CLAS
- **L'inscription aux activités ne sera validée qu'une fois le dossier administratif complet et la participation réglée.**

### Paiement :

- **Pour les activités :** le règlement doit se faire **à l'inscription**

### Remboursement :

- **Pour toutes les activités hors ALSH :** le remboursement des activités n'aura pas lieu sauf contre-indication médicale (sur présentation d'un justificatif nécessitant un arrêt total de l'activité), mutations professionnelles hors du département, cas de force majeure, ou décision du CSC de supprimer l'atelier ***Quel qu'en soit le motif, les absences ponctuelles ne donnent pas lieu à un remboursement.***

### Autorisation de diffusion : **(en cas de refus, barrez le paragraphe)**

- J'autorise le CSC Neudorf dans le cadre de ses activités (à l'intérieur ou à l'extérieur du Centre) à me photographier, ainsi que ma famille, à nous filmer et à diffuser ces photos, films ... sans aucune contrepartie.

### Informations RGPD :

- Les informations recueillies dans ce dossier d'inscription sont enregistrées par le Centre socio-culturel de Neudorf dans un logiciel d'inscription appelé Noé (iNoé à partir d'octobre 2021), afin de procéder à la gestion des inscriptions et des activités. La base légale est l'article 6.1.a du règlement européen en matière de protection des données personnelles (consentement).
- Les données marquées par un astérisque doivent obligatoirement être fournies. Dans le cas contraire, il ne sera pas possible de procéder à une inscription aux activités du centre socio-culturel de Neudorf.
- Les données collectées sont communiquées aux personnes suivantes :
  - en interne : à la direction, au personnel d'accueil et aux référents de secteurs
  - en externe : aux partenaires financiers et institutionnels (CAF, Ville de Strasbourg, Jeunesse et Sports...)
- Les données sont conservées pendant la durée d'inscription aux activités conjuguée à la durée de contrôle légale de la part de nos partenaires financiers et institutionnels (services de l'Etat, service des allocations familiales, collectivités publiques).
- Vous pouvez accéder aux données vous concernant et les faire rectifier en contactant le CSC Neudorf à l'une des adresses mail suivantes : [neufeld@cscneudorf.org](mailto:neufeld@cscneudorf.org) / [musau@cscneudorf.org](mailto:musau@cscneudorf.org) / [landsberg@cscneudorf.org](mailto:landsberg@cscneudorf.org)

**Je soussigné(e)..... reconnais avoir pris connaissance des présentes modalités et m'engage à les respecter.**

Date et signature